

Zasady ochrony wizerunku dzieci
w Szkole Podstawowej Nr 5 im. Władysława Broniewskiego
w Białymstoku



Białystok, 2025

Wizerunek dziecka, zgodnie z przepisami prawa, stanowi dane osobowe wymagające szczególnej ochrony. To zarówno zdjęcia i nagrania przedstawiające konkretną osobę, jak również sposób, w jaki jest ona postrzegana w przestrzeni publicznej. Elementem szeroko rozumianego wizerunku dziecka w sieci jest też jego cyfrowy ślad, czyli aktywność w sieci, np. polubienia lub komentarze pozostawione w mediach społecznościowych. Szkoła, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka. Mamy świadomość, że wizerunek dziecka stanowi zarówno dobro osobiste, jak i daną osobową. Szanujemy prawo każdego dziecka do prywatności, dlatego do publikacji wizerunku dzieci, jako osób wymagających szczególnej ochrony, podchodzimy z dużą ostrożnością i rozważą, biorąc pod uwagę zarówno aspekty legalne, jak i etyczne.

Zasady ochrony wizerunku i danych osobowych małoletnich

1. Dane osobowe są chronione zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Władysława Broniewskiego w Białymstoku gwarantuje najwyższe standardy ochrony tych danych.
2. Dane osobowe ucznia są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów prawa.
3. Pracownik szkoły jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarza, oraz do zachowania w tajemnicy metod zabezpieczania danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.
4. Wizerunkiem dziecka posługujemy się w pełni legalnie tj. zgodnie z wymogami wynikającymi w tym zakresie z obowiązujących przepisów prawa - tylko i wyłącznie po wyrażeniu stosownej zgody przez jego rodzica lub opiekuna prawnego. Ale dodatkowo o zgodę pytamy także dziecko.
5. Przed rozpowszechnianiem wizerunku każdorazowo oceniamy, czy jest to konieczne i niezbędne rozwiązanie i jakiemu celowi ma służyć.
6. Zgoda jest w pełni dobrowolna i ma charakter uprzedni - powinna być uzyskana przed utrwalaniem wizerunku. Informujemy o celu jego wykorzystania oraz gdzie będzie upubliczniony zarejestrowany wizerunek (np. strona internetowa, media społecznościowe, publikacja drukowana) i w jakim kontekście. Przekazujemy również informacje o przetwarzaniu danych osobowych.

7. Wszelkie zgody na wykorzystanie wizerunku dziecka dokumentujemy i prowadzimy ich rejestr. W sytuacji cofnięcia zgody na rozpowszechnia nie wizerunku przez dziecko lub rodzica/opiekuna prawnego reagujemy niezwłocznie i zaprzestajemy dalszego wykorzystywania wizerunku. O ile jest to możliwe usuwamy wizerunek z miejsc, w których został opublikowany.
8. Jeśli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, impreza publiczna, zgoda rodziców/opiekunów prawnych dziecka nie jest wymagana.

Dbamy o bezpieczeństwo wizerunków dzieci poprzez :

1. Pytanie o pisemną zgodę rodziców/opiekunów prawnych oraz o zgodę dzieci przed zrobieniem i publikacją zdjęcia/nagrania.
2. Udzielenie wyjaśnień, do czego wykorzystamy zdjęcia/nagrania i w jakim kontekście.
3. Unikanie podpisywania zdjęć/nagrań informacjami identyfikującymi dziecko z imienia i nazwiska. Jeśli konieczne jest podpisanie dziecka używamy tylko imienia.
4. Rezygnację z ujawniania jakichkolwiek informacji wrażliwych o dziecku dotyczących m.in. stanu zdrowia, sytuacji materialnej, sytuacji prawnej i powiązanych z wizerunkiem dziecka (np. w przypadku zbiorów indywidualnych organizowanych przez naszą instytucję).
5. Zmniejszenie ryzyka kopiowania i niestosownego wykorzystania zdjęć/nagrań dzieci poprzez przyjęcie zasad:
 - wszystkie dzieci znajdujące się na zdjęciu/naganiu muszą być ubrane, a sytuacja zdjęcia/nagrania nie jest dla dziecka poniżająca, ośmieszająca ani nie ukazuje go w negatywnym kontekście,
6. Zdjęcia/nagrania dzieci powinny się koncentrować na czynnościach wykonywanych przez dzieci i w miarę możliwości przedstawiać dzieci w grupie, a nie pojedyncze osoby.
7. Rezygnację z publikacji zdjęć dzieci, nad którymi nie sprawujemy już opieki, jeśli one lub ich rodzice/opiekunowie prawni nie wyrazili zgody na wykorzystanie zdjęć po odejściu z instytucji.
8. Przyjęcie zasady, że wszystkie podejrzenia i problemy dotyczące niewłaściwego rozpowszechniania wizerunków dzieci należy rejestrować i zgłaszać dyrekcji, podobnie jak inne niepokojące sygnały dotyczące zagrożenia bezpieczeństwa

Prawa uczniów i rodziców w kontekście wykorzystania wizerunku

Szkoła szanuje i przestrzega praw rodziców/opiekunów prawnych wynikających z RODO w kontekście przetwarzania danych, tj:

- prawa do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- prawa do przenoszenia danych,
- prawa do sprzeciwu wobec przetwarzania,
- prawa do wycofania zgody w dowolnym momencie

Rejestracja wizerunku : celowość , bezpieczeństwo

Utrwalanie, przetwarzanie, używanie, publikowanie wizerunku dziecka znajdującego się na zdjęciu, rysunku, nagraniu bądź na jakimkolwiek nośniku musi być dokonywane rozważnie i ostrożnie. Działania tego rodzaju są dopuszczalne wyłącznie w celu celebrowania sukcesów dziecka, dokumentowania działań i funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 5 im. Władysława Broniewskiego w Białymstoku , przy zachowaniu bezpieczeństwa dzieci.

Przed rejestracją:

- określenie celu przetwarzania wizerunku,
- weryfikacja zgód rodziców/opiekunów,
- ustalenie w jaki sposób osoba rejestrująca wydarzenie będzie mogła zidentyfikować dziecko, którego rodzice/opiekunowie nie wyrazili na to zgody, aby nie utrzymywać/publikować jego wizerunku na zdjęciach indywidualnych i grupowych,
- w przypadku braku zgody, należy zadbać o komfort dziecka, aby unikać przykrych dla niego sytuacji, np. wypraszania go z kadru.
- przygotowanie odpowiedniego sprzętu szkolnego.

W trakcie rejestracji:

- poszanowanie godności, prywatności uczniów,
- uwzględnienie uczniów bez zgody na fotografowanie,
- unikanie sytuacji mogących naruszyć godność dziecka oraz sytuacji wykluczenia ucznia, którego wizerunek nie powinien być rejestrowany/publikowany,
- informowanie uczniów o celu wykonywanych zdjęć.

Po rejestracji:

- bezpieczne przechowywanie i wykorzystanie materiału,
- transfer zdjęć na zabezpieczone urządzenie szkolne,
- kontrola dostępu do zgromadzonych materiałów.

Zasady publikacji zdjęć/nagrań w przestrzeni publicznej i Internecie

Upublicznienie wizerunku dziecka utrwalonego w jakiegokolwiek formie na stronie/w mediach społecznościowych /materiałach promocyjnych szkoły itp. wymaga pisemnej zgody rodziców/opiekunów dziecka oraz ustnej zgody dziecka na użycie jego wizerunku w określonym kontekście.

Jeśli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, impreza publiczna, zgoda opiekunów dziecka nie jest wymagana.

- Weryfikacja zgód (upewnienie się, że każdy uczeń na zdjęciu ma zgodę na publikację w konkretnym medium).
- Selekcja materiału (wybór zdjęć przedstawiających uczniów w pozytywnym kontekście edukacyjnym) , Przed udostępnieniem materiałów sprawdzenie, czy publikacja wizerunku nie naruszy prywatności dziecka.

Rejestracja wizerunku przez osobę z zewnątrz/podmiot zewnętrzny

1) Jeśli rejestracja wydarzenia zostanie zlecona osobie zewnętrznej (wynajętemu fotografowi lub kamerzyście) zadbamy o bezpieczeństwo dzieci i młodzieży poprzez:

- zobowiązanie osoby/firmy rejestrującej wydarzenie do przestrzegania niniejszych wytycznych,
- zobowiązanie osoby/firmy rejestrującej wydarzenie do noszenia identyfikatora w czasie trwania wydarzenia,
- niedopuszczenie do sytuacji, w której osoba/firma rejestrująca będzie przebywała z dziećmi bez nadzoru pracownika szkoły,
- poinformowanie rodziców/opiekunów prawnych oraz dzieci, że osoba/firma rejestrująca wydarzenie będzie obecna podczas wydarzenia i upewnienie się, że rodzice/opiekunowie prawni udzielili pisemnej zgody na rejestrowanie wizerunku ich dzieci.

Rejestrowanie wizerunków dzieci do prywatnego użytku

1) Rejestrowanie wizerunku małoletnich przez ich opiekunów na cele prywatne jest dozwolone i nie wymaga zgody opiekunów innych dzieci biorących udział w wydarzeniu.

2) Personel placówki informuje opiekunów dzieci o konieczności uzyskania zgody opiekunów dzieci, a także innych osób dorosłych, na wykorzystanie, przetwarzanie i publikowanie zarejestrowanych przez opiekunów materiałów przedstawiających wizerunki małoletnich i osób dorosłych.

3) Publikowanie ww. wizerunków w mediach społecznościowych jest możliwe tylko w razie uzyskania zgody opiekunów małoletnich i dorosłych utrwalonych na zdjęciu, filmie czy nagraniu głosowym

Zasady rejestracji wizerunku dzieci przez osoby trzecie i media

1) Uzyskanie zgody dyrekcji (media i osoby trzecie muszą zgłosić chęć rejestracji wydarzenia szkolnego, wymagane jest formalne uzyskanie zgody dyrektora szkoły)

2) Weryfikacja dokumentacji (przedłożenie danych wnioskodawcy oraz uzasadnienie potrzeby rejestracji)

3) Zgoda rodziców (szkoła weryfikuje pisemne zgody rodziców na rejestrację wizerunku ich dzieci, bez zgód rodziców/prawnych opiekunów rejestracja wizerunku nieletnich jest niedopuszczalna)

4) Zakres ochrony:

- personel nie może samodzielnie wyrażać zgody na rejestrację wizerunku uczniów,
- zabronione jest kontaktowanie mediów z uczniami czy ich rodzicami oraz udzielanie informacji o dzieciach,
- w celu realizacji materiału medialnego dyrekcja może podjąć decyzję o udostępnieniu wybranych pomieszczeń szkoły dla potrzeb nagrania; dyrekcja podejmując taką decyzję poleca przygotowanie pomieszczenia w taki sposób, aby uniemożliwić rejestrowanie przebywających na terenie szkoły dzieci.

Zasady w przypadku niewyrażenia zgody na rejestrowanie wizerunku dziecka

1) Jeśli dzieci, rodzice lub opiekunowie prawni nie wyrazili zgody na utrwalenie wizerunku dziecka, należy respektować ich decyzję.

2) Wyrażenie zgody przez jednego z rodziców, przy sprzeciwie drugiego rodzica (jeśli oboje mają pełnię praw rodzicielskich) uniemożliwia przetwarzanie wizerunku dziecka.

- 3) Wychowawca klasy wskazuje osobie utrwalającej wydarzenie, wizerunek którego dziecka nie może być utrwalany.
- 4) Rejestr zgód wraz z informacją o zakresie władzy rodzicielskiej przechowywane są w teczkę wychowawcy.

Przechowywanie zdjęć i nagrań

- 1) W celu rejestrowania wizerunków dzieci używany jest aparat szkolny.
- 2) Materiały zawierające wizerunek dzieci przechowywane są w miejscu niedostępnym dla osób postronnych
 - nośniki analogowe zawierające zdjęcia i nagrania są przechowywane w zamkniętej na klucz szafce, a nośniki elektroniczne zawierające zdjęcia i nagrania są przechowywane w folderze chronionym z dostępem ograniczonym do osób uprawnionych przez Szkołę,
- 3) Materiałów elektronicznych zawierających wizerunki dzieci nie można przechowywać na nośnikach nieszyfrowanych ani mobilnych, takich jak telefony komórkowe i urządzenia z pamięcią przenośną (np. pendrive).